

Zmluva o dielo a poskytovaní poradenských služieb

uzatvorená podľa § 536 a nasl. a podľa § 269 ods. 2 a súv. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

1 ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Obchodné meno: **Základná škola**
Sídlo: Komenského 495/33, 029 01 Námestovo
IČO: 37810294
DIČ / IČ DPH: 2021646737
Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 40 4110 2001/5600
IBAN: SK46 5600 0000 0040 4110 2001
Registrovaný:
Zastúpený: Mgr. Ľubomír Jaňák – riaditeľ školy
(ďalej len „objednávateľ“)

Základná škola Námestovo - Komenského ul. 495/33	
Číslo spisu: 136/2017	Došlo dňa: 27.4.17
Registratúrny znak: LP1	Znak hodnoty: 5 Lehota uloženia: 5
Prílohy:	Vyberuje: RZS

1.2 Zhotoviteľ:

Obchodné meno: **Stredoeurópsky manažérsky a rozvojový inštitút**
Sídlo: Vyšehradská 6
IČO: 42267650
DIČ / IČ DPH: Nie je platiteľ DPH
Bankové spojenie: Fio banka, a.s., Praha, pobočka v SR
Číslo účtu: 2200378322/8330
IBAN: SK7283300000002200378322
Registrovaný: Register občianskych združení Ministerstva vnútra SR
pod číslom: VVS/1-900/90-40812
Zastúpený: Ing. Roman Tomica – výkonný riaditeľ
(ďalej len „zhotoviteľ“)

1.3 Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov v tejto zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto zmluvou viazané, dohodli sa na nasledujúcom znení zmluvy.

1.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto zmluve stanovené a je oprávnený túto zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.

1.5 Objednávateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto zmluve stanovené a je oprávnený túto zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.

2 PREDMET ZMLUVY

2.1 Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri zhotovení diela, a to **návrhu projektu a rozpočtu v rámci procesu prípravy žiadosti** (ďalej len „žiadosť o grant“) **o nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „grant“) a poskytnutí služieb bližšie špecifikovaných v bode 2.2 tejto zmluvy v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok **Operačného programu Ľudské zdroje zameranej na podporu zvýšenia inkluzívnosti vzdelávania** s cieľom: zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov, názov výzvy: **V základnej škole úspešnejší**, kód výzvy OPLZ-PO1/2016/DOP/1.1.1-01 (ďalej len „výzva“), vyhlásenej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako sprostredkovateľským orgán pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej len vyhlasovateľ“) zastupujúcej poskytovateľa pomoci Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ grantu“).

2.2 Zhotoviteľ sa v súlade s touto zmluvou zaväzuje vytvoriť pre objednávateľa dielo, a to:

- a) návrh projektu v rámci žiadosti o grant a poskytnúť nasledujúce služby, a to:
- b) spracovanie rozpočtu projektu na základe podkladov a údajov poskytnutých objednávateľom a partnerom / partnermi projektu,
- c) kontrola a dopracovanie projektového zámeru na základe podkladov a údajov poskytnutých objednávateľom a partnerom / partnermi projektu,
- d) konzultácie a poradenstvo pri príprave žiadosti o grant a komunikácii s vyhlasovateľom,

2.3 Záväzku zhotoviteľa podľa bodu 2.2 tejto zmluvy zodpovedá záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú odmenu podľa článku 4 tejto zmluvy.

2.4 Zmluvné strany sa dohodli, že nasledujúce osoby sú zodpovednými osobami pri komunikácii, doručovaní a zabezpečovaní dokladov atď. vo veci grantu a výlučne prostredníctvom týchto osôb a ich kontaktných údajov sa bude viesť vzájomná komunikácia zhotoviteľa a objednávateľa:

- a) na strane objednávateľa: Mgr. Ľubomír Jaňák, e-mail: zskomnam@zskomnam.edu.sk, mobil: 0915 807 358, 043 4510049 (ďalej len „**zástupca objednávateľa**“)
- b) na strane zhotoviteľa: Ing. Roman Tomica, e-mail roman.tomica@gmail.com, mobil +421 908 999 089 (ďalej len „**zástupca zhotoviteľa**“ alebo „**konzultant**“)

Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovedné osoby vo veci grantu uvedené v tomto bode je možné meniť iba písomným oznámením (listom, faxom, e-mailom) doručeným príslušnou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane.

2.5 Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre zhotoviteľa prílohy a podklady podľa **Prílohy č. 1** tejto zmluvy (ďalej len „Príloha“) v termínoch stanovených v tejto Prílohe. Pokiaľ sa v priebehu plnenia tejto zmluvy ukáže potreba predloženia ďalších podkladov objednávateľom, je zhotoviteľ povinný včas e-mailom vyzvať objednávateľa na zabezpečenie a predloženie týchto podkladov, pričom pre odstránenie akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli, že akékoľvek a všetky relevantné podklady

týkajúce sa grantu vyžiadané zhotoviteľom podľa tejto vety budú zaslané objednávateľom zhotoviteľovi v elektronickej podobe e-mailom, pokiaľ to nebude možné, tak predmetné doklady budú odovzdané zhotoviteľovi na základe písomného preberacieho protokolu, v opačnom prípade ich nebude možné považovať za doručené zhotoviteľovi.

2.6 Omeškanie objednávateľa s poskytnutím súčinnosti nevyhnutnej na zhotovenie diela alebo poskytnutie súvisiacich služieb má za následok to, že zhotoviteľ nie je v omeškaní so svojim plnením a termín odovzdania diela podľa bodu 3.1 tejto zmluvy alebo termín poskytnutia súvisiacich služieb, ak bude určený, sa posunie o toľko dní, koľko dní trvá omeškanie objednávateľa s poskytnutím súčinnosti nevyhnutnej na zhotovenie diela alebo poskytnutie súvisiacich služieb. V tomto prípade má zhotoviteľ právo požadovať od objednávateľa zaplatenie a objednávateľ je povinný zaplatiť zhotoviteľovi v plnom rozsahu všetky účelne a nevyhnutne vynaložené náklady spojené s plnením jeho povinností zo zmluvy, maximálne do výšky ceny podľa 4.1.1 V prípade, ak v dôsledku omeškania objednávateľa nebude možné podať žiadosť o grant vyhlasovateľovi v lehote podľa bodu 3.1 tejto zmluvy, aj napriek tomu vznikne zhotoviteľovi nárok na zaplatenie odmeny v plnom rozsahu v zmysle bodu 4.1.1 tejto zmluvy.

2.7 Zhotoviteľ je povinný písomne (listom, e-mailom alebo faxom) informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu ohroziť včasné plnenie predmetu tejto zmluvy, a to bezodkladne po ich zistení.

3 SPÔSOB, ČAS A MIESTO DODANIA PLNENIA

3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje pripraviť návrh projektu a rozpočtu v rámci žiadosti o grant **do termínu uzávierky hodnotiaceho kola**, v súlade s podmienkami výzvy uvedenej v bode 2.1 tejto zmluvy. Návrh projektu a rozpočtu v rámci žiadosti o grant zhotoviteľ doručí objednávateľovi elektronicke na e-mailovú adresu objednávateľa určenú ako kontaktnú v bode 2.4 tejto zmluvy.

3.2 Schválenie grantu oznámi vyhlasovateľ formou písomného oznámenia, doručeného priamo objednávateľovi ako odpoveď na žiadosť o grant. Z oznámenia uvedeného v predchádzajúcej vete je zrejmé, že žiadosť bola úspešná a to buď čiastočne alebo v plnom rozsahu, pričom schválenie grantu obsahuje informácie, z ktorých je zrejmá maximálna možná výška poskytnutého grantu, na ktorý má objednávateľ nárok za predpokladu, že budú splnené ďalšie podmienky, resp. z písomného oznámenia môže vyplývať, že už nebude potrebné splnenie žiadnych ďalších podmienok. Výškou schváleného grantu sa rozumie suma, ktorú sa na základe žiadosti o grant zaväzuje poskytnúť objednávateľovi poskytovateľ grantu. Objednávateľ berie na vedomie a súhlasí, že výška grantu schválená vyhlasovateľom môže byť rôzna a nijako nezávisí od činnosti zhotoviteľa vykonanej na základe tejto zmluvy a súčasne berie na vedomie a súhlasí, že samotná výška grantu nebude mať žiadny vplyv na (i) povinnosť objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi odmenu bližšie špecifikovanú v Článku 4 tejto zmluvy ani na (ii) výšku odmeny zhotoviteľa bližšie špecifikovanú v Článku 4 tejto zmluvy.

3.3 Dielo a služby špecifikované v bode 2.2 sa považuje za odovzdané zhotoviteľom a prevzaté objednávateľom v deň odoslania e-mailu (na kontaktný e-mail objednávateľa uvedený v bode 2.4 tejto zmluvy) s finálnym návrhom na projekt

a rozpočet v rámci žiadosti o grant, najneskôr však v deň preukázateľného podania (doručenia) žiadosti o grant vyhlasovateľovi.

4 ODMENA ZA DIELO A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1 Zmluvné strany sa dohodli na odmene zhotoviteľa za včasné a riadne vytvorenie diela a poskytnutie služieb uvedených v bode 2.2 tejto zmluvy (ďalej len „**odmena**“), vo výške

4.1.1 **2.500,- EUR** (fixná odmena)

4.2 Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru:

4.2.1 na zaplatenie odmeny špecifikovanej v bode 4.1.1 po doručení finálneho návrhu projektu a rozpočtu v rámci žiadosti o grant objednávateľovi na kontaktnú e-mailovú adresu uvedenú v bode 2.4 tejto zmluvy.

4.3 V prípade, ak pred podaním žiadosti o grant dôjde k odstúpeniu objednávateľa od tejto zmluvy podľa bodu 6.4 tejto zmluvy, objednávateľ sa zaväzuje uhradiť zhotoviteľovi fixnú odmenu špecifikovanú v bode 4.1.1 zmluvy podľa nasledovného vzorca:

- (i) pokiaľ dôjde k odstúpeniu objednávateľa od tejto zmluvy v lehote 21 a menej dní pred uplynutím lehoty na podanie žiadosti o grant podľa bodu 3.1 tejto zmluvy, vznikne zhotoviteľovi nárok na úhradu 50 % sumy fixnej odmeny uvedenej v bode 4.1.1 tejto zmluvy;
- (ii) pokiaľ dôjde k odstúpeniu objednávateľa od tejto zmluvy v lehote 14 a menej dní pred uplynutím lehoty na podanie žiadosti o grant podľa bodu 3.1 tejto zmluvy, vznikne zhotoviteľovi nárok na úhradu 75 % sumy fixnej odmeny uvedenej v bode 4.1.1 tejto zmluvy;
- (iii) pokiaľ dôjde k odstúpeniu objednávateľa od tejto zmluvy v lehote 7 a menej dní pred uplynutím lehoty na podanie žiadosti o grant podľa bodu 3.1 tejto zmluvy, vznikne zhotoviteľovi nárok na úhradu 100 % sumy fixnej odmeny uvedenej v bode 4.1.1 tejto zmluvy.

4.4 Akákoľvek odmena podľa tejto zmluvy je dohodnutá bez dane z pridanej hodnoty, pričom zhotoviteľ prehlasuje že nie je platca DPH. V prípade, že sa ním stane, príslušná daň z pridanej hodnoty ku dňu dodania plnenia bude pripočítaná k vyfakturovanej sume. Odmena je dohodnutá v mene EUR (euro). Zhotoviteľ vyúčtuje objednávateľovi odmenu faktúrou. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú odmenu v lehote splatnosti a to vždy do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry zhotoviteľom. Za odmenu podľa tejto zmluvy sa nepovažuje zmluvná pokuta.

5 ODOVZDANIE A PREVZATIE PREDMETU ZMLUVY

5.1 Objednávateľ sa zaväzuje na základe písomnej výzvy zhotoviteľa riadne a včas poskytnúť zhotoviteľovi všetky podklady a informácie potrebné pre zhotovenie diela a poskytnutie súvisiacich služieb a zaplatiť zhotoviteľovi za riadne a včasné zhotovenie

diela a poskytnutie súvisiacich služieb odmenu podľa článku 4 tejto zmluvy. Neposkytnutie dostatočnej súčinnosti zo strany objednávateľa podľa tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy, pri ktorom je zhotoviteľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť s okamžitým účinkom doručením písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy objednávateľovi, pričom zhotoviteľovi v tomto prípade vzniká nárok na úhradu 50% sumy odmeny podľa bodu 4.1.1 tejto zmluvy.

5.2 Prevzatie predmetu zmluvy alebo jeho časti musí byť objednávateľom prevzaté. Zhotoviteľ môže odovzdať predmet zmluvy alebo jeho časti aj v skoršom termíne ako je stanovené v bode 3.1 tejto zmluvy.

6 PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

6.1 Objednávateľ je povinný zabezpečiť podpísanie žiadosti o grant osobami oprávnenými konať v mene objednávateľa.

6.2 V súlade s bodom 6.1 tohto článku zodpovedá objednávateľ za včasné a formálne správne podanie žiadosti o grant v zmysle podmienok výzvy.

6.3 Pokiaľ ešte nedošlo k podaniu žiadosti o grant, má objednávateľ právo od tejto zmluvy v plnom rozsahu odstúpiť aj bez uvedenia dôvodu, pričom zhotoviteľovi vznikne nárok na úhradu odmeny podľa bodu 4.3 tejto zmluvy.

6.4 Objednávateľ sa zaväzuje písomne oboznámiť zhotoviteľa so všetkou prípadnou korešpondenciou súvisiacou s grantom, napr. žiadosťou o doplnenie alebo vysvetlenie zo strany vyhlasovateľa v dobe medzi podaním žiadosti o grant a pred doručením rozhodnutia o jej schválení/neschválení a to v lehote do dvoch (2) dní od prevzatia takejto korešpondencie.

6.5 Objednávateľ sa zaväzuje doručiť zhotoviteľovi prílohy a podklady v zmysle výzvy podľa bodu 2.1 tejto zmluvy a Prílohy tejto zmluvy a v termínoch uvedených v Prílohe tejto zmluvy. Dátum odovzdania jednotlivých príloh a podkladov v zmysle Prílohy tejto zmluvy bude pri ich odovzdaní zhotoviteľovi písomne potvrdený zástupcami objednávateľa aj zhotoviteľa v súlade s touto zmluvou. V prípade, že vyhlasovateľ zmení termín podania žiadosti o grant, resp. termín uzávierky hodnotiaceho kola na neskorší termín, termíny doručenia príloh a podkladov uvedené v Prílohe sa posunú o toľko dní, o koľko dní bol posunutý termín podania žiadosti o grant.

6.6 Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že o schválení žiadosti o grant na základe predloženia zhotoviteľom vypracovanej žiadosti o grant rozhodujú príslušné orgány v súlade s podmienkami výzvy. Objednávateľ berie na vedomie, že v zmysle podmienok výzvy nie je právny nárok na poskytnutie grantu.

6.7 Objednávateľ zodpovedá za správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií, príloh a podkladov potrebných k preloženiu žiadosti o grant, ktoré poskytne zhotoviteľovi.

7 OBCHODNÉ TAJOMSTVO

7.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať dôverne s informáciami a podkladmi považovanými druhou zmluvnou stranou za obchodné tajomstvo (§ 17 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov).

7.2 Pokiaľ nebude písomne dohodnuté inak, považuje sa uzavretá zmluva, všetky informácie a materiály, ktoré na základe nej budú dodané pre zmluvné strany za dôverné, a to bez časového obmedzenia. Informácie nebudú voľne dostupné a použité inak ako na účely uvedené v predmete zmluvy alebo pre prípad posúdenia stavu plnenia zmluvy. Každá zo Zmluvných strán sa zaväzuje, že zachová dôvernosť akýchkoľvek materiálov, informácií alebo myšlienok, ktoré jej poskytne alebo inak sprístupní druhá Zmluvná strana alebo o ktorých sa dozvie v súvislosti s realizáciou predmetu zmluvy alebo podľa ustanovení tejto zmluvy (ďalej len „**Dôverné informácie**“). Zmluvné strany s výnimkou prípravy a prípadnej realizácie tejto zmluvy nepoužijú, nebudú reprodukovat', ani neposkytnú žiadne Dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.

7.3 Obe zmluvné strany sa najmä zaväzujú udržiavať v tajnosti všetky, najmä verbálne a písomné informácie o druhej zmluvnej strane, prípadne o klientoch druhej zmluvnej strany, o ich spôsobe práce, organizačnej štruktúre, o know-how a pod., zistené pri plnení predmetu podľa tejto zmluvy a nezverejňovať ich vo vzťahu k tretím osobám, s výnimkou subdodávateľov, avšak vždy len v rozsahu nevyhnutnom pre dohodnutú realizáciu plnenia. Zhotoviteľ je v tomto prípade povinný zaviazat' subdodávateľov povinnosťou mlčanlivosti a zodpovedá za ich porušenie záväzkov podľa tohto článku, ako by išlo o jeho porušenie.

7.4 Žiadna zo zmluvných strán nevyužije akékoľvek informácie, ktoré zistila, alebo s prihliadnutím na okolnosti mohla zistiť pri plnení predmetu tejto zmluvy vo svoj prospech, ani v prospech tretích strán, počas trvania zmluvného vzťahu, ani po jeho ukončení, prípadne odstúpení od zmluvy.

8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1 Túto zmluvu je možné zmeniť alebo dopĺňať iba obojstranným prejavom súhlasu zmluvných strán formou písomných dodatkov k zmluve. Doplnky, dodatky a zmeny tejto zmluvy (vrátane príloh) sú platné len v písomnom prevedení s podpismi oboch zmluvných strán.

8.2 Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy bude súd alebo iné kompetentné orgány považovať za neplatné alebo nevymáhateľné, potom takéto ustanovenie bude neplatné iba v dotknutom a v najužšom možnom rozsahu, pričom jeho zvyšná časť, význam a dopady ako aj ostatné ustanovenia tejto zmluvy zostávajú v platnosti. Zmluvné strany budú v takom prípade postupovať tak, aby účel ustanovení považovaných za nevymáhateľné alebo neplatné bol v maximálne možnej miere rešpektovaný a pre účastníkov právne záväzný vo forme umožňujúcej jeho právnu vymáhateľnosť. Zmluvné strany sa súčasne zaväzujú, že akékoľvek neplatné alebo nevymáhateľné ustanovenie tejto zmluvy nahradia novým ustanovením, ktoré bude svojim významom čo najbližšie príslušnému neplatnému alebo nevymáhateľnému ustanoveniu.

8.3 Obe zmluvné strany sa vynasnažia všetky sporné otázky vznikajúce z tejto zmluvy, vrátane takých, ktoré sa týkajú jej platnosti, riešiť najskôr obojstrannou dohodou. V prípade, že vzájomná dohoda nebude možná, zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred príslušným súdom Slovenskej republiky.

8.4 Zmluvné vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou, alebo upravené len čiastočne, sa budú riadiť výlučne príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a súvisiacimi predpismi platnými v Slovenskej republike.

8.5 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých jeden (1) obdrží každá zmluvná strana.

8.6 Neoddeliteľnou časťou tejto zmluvy sú jej prílohy:

Príloha č. 1 – Zoznam príloh a podkladov a harmonogram prípravy žiadosti o grant

8.7 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a je uzatváraná na dobu určitú.

8.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že výška zmluvnej pokuty uvedená v tejto zmluve je vo vzťahu k zabezpečovanej povinnosti primeraná a nie je v rozpore so zásadami poctivého obchodného styku alebo dobrými mravmi.

8.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvné prejavy sú im dostatočne zrozumiteľné, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, právny úkon je urobený v predpísanej forme, obsah tejto zmluvy si riadne prečítali, vzájomne vysvetlili a na znak súhlasu s ňou ju slobodne, vážne, určito, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok vlastnou rukou podpísali.

V Námestove, dňa: 07.03.2017

V Bratislave, dňa: 10. 3. 2017

Objednávateľ:

Základná škola
Komenského 495/33
029 01 Námestovo

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Komenského ul. 495/33
NÁMESTOVO

Mgr. Ľubomír Jaňák
riaditeľ školy

Zhotoviteľ:

Stredoeurópsky manažérsky a rozvojový inštitút

Stredoeurópsky manažérsky a
rozvojový inštitút, o.z.
Vyšehradská 6, 851 06 Bratislava
IČO: 42267650, skratka: SEMERIT
Reg. MV SR VVS/1-900/90-40812

Ing. Roman Tomica
Výkonný riaditeľ